|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Положение обсуждено и принятона заседании методсоветапротокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_2015 |  | Утверждаю:Директор МБОУ БНОШ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В.Крылова Приказ \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_2015   |

**Положение**

**о портфолио учеников начальных классов**

**МБОУ Берёзовской НОШ**

**1.Общие положения**.

1.1.Настоящее положение определяет порядок формирования, структуру и использования портфолио как способа накопления и оценки индивидуальных достижений ребенка в период его обучения в начальных классах.

1.2.Портфолио является перспективной формой фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений ребенка, так как позволяет учитывать результаты, достигнутые ребенком в разнообразных видах деятельности - учебной, творческой, спортивной и др.

1.3. Портфолио даёт возможность представить отчет по процессу образования каждого учащегося, отследить индивидуальный прогресс обучающихся в широком образовательном контексте.

**2.Цели и задачи.**

2.1.Цель портфолио – собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития ученика, его усилия, достижения в различных областях, демонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

2.2. Портфолио помогает решать важные педагогические задачи:

- создать для каждого ученика ситуацию успеха;

- поддерживать интерес ребенка к определенному виду деятельности;

- поддерживать высокую учебную мотивацию школьников;

- поощрять их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;

- развивать навыки рефлексивной и оценочной (в том числе самооценочной) деятельности учащихся;

- формировать умение учиться – ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность.

- закладывать дополнительные предпосылки и возможности для его успешной социализации;

- укреплять взаимодействие с семьей ученика, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной деятельности со школой.

2.3. Портфолио дополняет традиционно контрольно – оценочные средства, включая итоговую и промежуточную аттестацию. Оценка тех или иных достижений (результатов), входящих в портфолио может быть как качественной так и количественной.

**3.Порядок формирования портфолио.**

3.1.Портфолио ученика начальных классов является одной из составляющих «портрета» выпускника и играет важную роль при переходе ребенка в 5 класс для определения вектора его дальнейшего развития и обучения.

3.2.Период составления портфолио – 1-4 классы начальной школы.

3.3.Ответственность за организацию формирования портфолио и привлечение родителей (законных представителей) к оформлению содержания портфолио возлагается на классного руководителя.

3.4. Классный руководитель контролирует и координирует требование оптимизации состава портфолио, в частности – его ограничение, по возможности, теми работами учащихся, которые они реально выполняют в ходе учебного процесса. Следствием этого требования является технологизация сбора, накопления, фиксации и хранения материалов, желательно – с использованием информационных технологий

3.5. Портфолио хранится в школе в течение всего пребывания ребенка в ней. При переводе ребенка в другое образовательное учреждение портфолио выдается на руки родителям (законным представителям) вместе с личным делом (медицинской картой) ребенка.

3.6. Оценка – как отдельных составляющих портфолио, так и портфолио в целом – ведется на критериальной основе, поэтому портфолио должны сопровождаться листами критериев, которые могут полностью соответствовать рекомендуемым или быть адаптированы учителем применительно к особенностям контингента детей.

**4.Структура, содержание и оформление портфолио.**

Портфолио ученика содержит:

Титульный лист, который содержит основную информацию (фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс, контактную информацию и фото ученика (по желанию родителей и ученика). Титульный лист оформляется учеником совместно с педагогом, родителями (законными представителями);

Основную часть, которая включает в себя:

1. раздел «Мой мир» (Портрет) - помещается информация, которая важна и интересна для ребенка («Мое имя», «Моя семья», «Мои друзья», «Мои увлечения», «Моя малая родина», «Моя школа».);
2. раздел «Копилка советов, памяток и рекомендаций» (Коллектор) составляется совместно с классным руководителем и родителями. Содержит основные алгоритмы, памятки, советы, список литературы для прочтения, карточки-помошники, отзывы и пожелания и т.п.
3. Раздел «Рабочие материалы подразделяется на рубрики:
	1. «Мои планы на год»
	2. «Моя учеба». В этой рубрике заголовки листов посвящены конкретному школьному предмету. Ученик наполняет этот раздел удачно написанными контрольными, творческими работами, образцовыми тетрадями, проектами, отзывами о книгах и фильмах, графиками роста техники чтения, таблицами с результатами диагностик и тестов;
	3. «Моё участие в жизни школы и посёлка» В этой рубрике могут помещаться сведения о занятости ребёнка во внеурочной деятельности и системе дополнительного образования, режим дня, фото и краткие отзывы ребенка о событиях в классе, о внеурочной деятельности;
	4. «Мое творчество». В этой рубрике помещаются творческие работы учащихся: рисунки, сказки, стихи, сочинения, фотографии изделий, фото с выступлений и пр.
	5. «Мои впечатления» - помещаются творческие работы по итогам посещения музеев, выставок, спектаклей, встреч, праздников и т.п.;
4. раздел «Мои достижения» - размещаются грамоты, сертификаты, дипломы, благодарственные письма, а также итоговые листы успеваемости. Раздел может содержать также рубрику «Я оцениваю себя» - данные самооценки;
5. раздел «Архив» - размещается наиболее значимые для ребёнка работы, которые отбираются в начале нового учебного года и в конце каждой четверти в ходе анализа содержимого портфолио (самостоятельно или с участием взрослого). Наиболее значимые работы размещаются в отдельной папке «Работы, которыми я горжусь», остальные извлекаются и размещаются в папке «Архив».

**5.Критерии оценки достижений учащихся.**

5.1.Портфолио учащихся оценивается классным руководителем не реже 1 раза в полугодие по следующим критериям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Раздел** | **Индикатор** | **Баллы** |
| Титульный лист, раздел «Мой мир», рубрики «Отзывы и пожелания», папка «Работы, которыми я горжусь» | красочность оформления, правильность заполнения данных, эстетичность, разнообразие и полнота материалов, наличие листов самооценки. | От 1-го до 5-ти баллов |
| Разделы «Моя учеба»,  | Разнообразие работ, наличие творческих работ, проектов, самостоятельных отзывов.Систематичность пополнения раздела. | - 5 баллов - от 5 и больше работ по каждому предмету;- 3 балла – 3-4 работы по каждому предмету;- 1 балл – менее 3 работ по каждому предмету |
| Раздел «Моё участие в жизни школы и посёлка» | Наличие отзывов о событиях в классе.Отзывы о внеурочной деятельности, продукты внеурочной деятельности. | От 1-го до 5-ти баллов в зависимости от полноты сведений и разнообразия материала. |
| Раздел «Мое творчество» | наличие рисунков, творческих работ, проектов, сочинений фото изделий, фото выступлений. | От 1-го до 5-ти баллов в зависимости от полноты сведений и разнообразия материала. |
| Раздел «Мои впечатления» | наличие творческих работ по итогам посещения музеев, выставок, спектаклей, экскурсий, встреч, праздников и т.д. | От 1-го до 5-ти баллов в зависимости от полноты сведений и разнообразия материала. |
| Раздел «Мои достижения»«Данные самооценки» | Количество грамот, сертификатов, дипломовНаличие листов самооценки и позитивные результаты | 1 балл за каждую грамоту школьного уровня;2 балла – поселкового уровня;2 балла – за сертификаты дистанционных олимпиад;3 балла – за призовые местадо 5 баллов |

5.2. В конце учебного года учащиеся защищают свои портфолио и рассказывают о самых значимых моментах в школьной жизни. Лучшие портфолио презентуются на родительском собрании.

 **6. Основные направления использования портфолио как элемента оценки достижения планируемых результатов:**

- принятие решения об итоговых оценках выпускников по отдельным изучаемым предметам;

- подготовка характеристики выпускника начальной школы;

- принятие решения об аттестации учителя начальных классов.

       Итоговая оценка по предмету  Материалы портфолио, характеризующие достижения выпускника по данному предмету (нарастающие успешность, объем и глубину знаний, достижение более высоких уровней рассуждений, творчества, рефлексии, разнообразие интересов, уровень мотивации и т.д.) как в рамках школьной, так и внешкольной деятельности, являются одним из оснований, подтверждающих правильность и правомерность итоговой оценки.

Решение о той или иной итоговой оценке принимается педагогическим советом школы на основании результатов анализа материалов портфолио и годовых оценок выпускника за два последних года обучения наряду с результатами итоговых работ по математике, русскому языку и итоговой комплексной работы на межпредметной основе.

       Собранные вместе оценки служат основанием для решения вопроса о переводе выпускника начальной школы на следующую ступень образования.

       Характеристика выпускника начальной школы Характеристика выпускника начальной школы призвана дать качественную оценку выполнения Требований стандартов к результатам начального образования применительно к сформированности опорной системы знаний и способов действий, сформированности умения учиться и индивидуальному прогрессу выпускника в основных сферах личностного развития.

       Все выводы и оценки, включаемые в характеристику, должны быть подтверждены материалами портфолио и другими объективными показателями.

       В характеристике даются общие объективные сведения о выпускнике (фамилия, имя, возраст, класс, образовательная среда дома и поддержка семьи, уровень здоровья), отмечается уровень достижения планируемых результатов по отдельным учебным предметам, по междисциплинарной программе «Чтение и работа с информацией», уровень сформированности универсальных учебных действий.

       На основе материалов портфолио указываются основные образовательные достижения выпускника в отдельных областях, отмечается вклад семьи и школы в достижения учащегося.

       На основе материалов портфолио в характеристике отмечаются также проблемные зоны и даются обоснованные рекомендации по организации образования на следующей ступени обучения.

       Характеристика каждого выпускника начальной школы заслушивается и утверждается решением малого педагогического совета БМОУ Берёзовской НОШ.