|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Положение обсуждено и принятона педагогическом советепротокол № \_\_\_ от 30.08.2013 |  | Утверждаю:Директор МБОУ БНОШ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В.Крылова Приказ № 91-о от 30.08.2013   |

**Положение**

**об электронном портфолио**

**профессионального развития педагога (ЭППР)**

**МБОУ Берёзовской начальной общеобразовательной школы.**

1. **Общие положения**
	1. Настоящее Положение разработано в рамках программы реализации Федеральных государственных образовательных стандартов НОО, утверждённых приказом МО РФ № 373 от 06.10.2009.
	2. Настоящее положение разработано с целью повышения качества образования, создания необходимых условий для развития профессиональной компетентности педагогов в условиях образовательного учреждения.
	3. Электронный портфолио профессионального развития педагога (далее ЭППР) фиксирует и оценивает личные профессиональные достижения учителя школы в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития его учеников, вклад педагога в развитие образования.
	4. Основными целями ведения ЭППР педагогом школы являются:
* выявление уровня профессионализма учителя (педагога) школы;
* справедливая и объективная оценка деятельности педагога администрацией школы, педагогическим коллективом;
* обобщение и систематизация передового педагогического опыта;
* рефлексия учителем собственной педагогической деятельности;
* определение направлений и путей профессионального роста и развития педагога;
* общественное признание достижений учителя школы.
	1. При оформлении ЭППР педагог школы должен соблюдать следующие требования:
* систематичность и регулярность самомониторинга;
* достоверность;
* аналитичность, нацеленность автора на повышение уровня профессионализма и достижение более высоких результатов;
* структуризация материала, логичность и лаконичность всех письменных пояснений.
	1. Показатели результативности труда педагога и все необходимые сведения фиксируются в ЭППР в течение года.
	2. В конце учебного года производится анализ ЭППР и исчисление итоговой оценки личных профессиональных достижений педагога в образовательной деятельности.
	3. Анализ ЭППР предполагает оценку профессиональной компетентности учителя школы с целью прогноза его дальнейшего профессионального роста.
	4. Исчисление итоговой оценки ЭППР педагога производится методическим советом и оформляется протоколом. По результатам оценки производится годовой рейтинг, выявляются учителя, набравшие наибольшее количество баллов.
	5. Учителя школы, набравшие наибольшее количество баллов по ЭППР, награждаются премиями, грамотами.
1. **Структура и содержание ЭППР педагога школы**
	1. Классический портфолио состоит из четырех разделов: «Портрет», «Коллектор», «Рабочие материалы» и «Достижения».
	2. Раздел***«Портрет»*** предназначен для представления информации о педагоге.

Раздел должен отображать особенности личности педагога, может включать фотографии (портретную и сюжетную), автобиографию, копию диплома об образовании, характеристику, наличие профессиональных успехов и достижений (звания, грамоты, благодарности и т.д.), повышение квалификации (удостоверения, сертификаты и т.п.). В этом разделе помещаются материалы предыдущей личной аттестации педагога, указываются цели и задачи профессионального развития на данный учебный год.

* 1. Раздел ***«Коллектор»*** содержит материалы, авторство которых не принадлежит самому педагогу. Это может быть:

- подбор необходимых нормативных документов;

- подбор методических материалов по введению ФГОС НОО;

- подбор удачных методических и психолого-педагогических находок;

- изучение психолого-педагогической литературы, подбор информации (статьи, памятки, схемы, списки литературы и т.д.) из литературных источников или сайтов сети Интернет по определённым вопросам, связанным с введением ФГОС НОО (современные образовательные технологии, конструирование урока в соответствии с ФГОС и т.д.).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тема (в соответствии с задачами профессионального развития) | Содержание деятельности (перечень литературы, названия источников информации в сети Интернет) | Сроки представления результатов работы | Форма представления результатов работы |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

Формой представления результатов работы может быть выступление на заседании МО, семинаре, аналитическая статья, аннотации и т.п.

* 1. Раздел**«Рабочие материалы»** должен включать все те материалы, которые созданы и систематизированы самим автором.

а) **Разработка методических материалов**, обеспечивающих введение ФГОС НОО и реализацию обновлённого учебно-воспитательного процесса:

- рабочие программы по учебным предметам,

- рабочие программы курсов внеурочной деятельности,

- разработки открытых уроков, сценарии мероприятий,

- мастер-классы и другие формы представления опыта работы

- подборки дидактического материала, контрольных работ, тестовых заданий и т.д.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Задачи или содержание деятельности | Сроки | Форма представления результатов | Где и кем заслушивается отчёт о выполнении работы |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

б) **Работа над темой самообразования** или темой, по которой педагог предполагает обобщить свой опыт введения ФГОС. Включаются действия по систематизации накопленного материала, анализу опыта, осуществлению дополнительных разработок, подготовке итоговых обобщенных материалов - написанию рекомендаций, статей, методических разработок и др.

Учитель указывает тему \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Задачи, этапы работы | Действия и мероприятия, проводимые в процессе работы над темой. | Сроки | Форма представления опыта |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

в) **Участие в системе школьной методической работы.**

Указывается, в каких методических мероприятиях школы, района, округа и др. предполагает участвовать учитель. Если учитель участвует в подготовке и проведении этих мероприятий, то какова конкретно будет его роль (участие в профессиональных и творческих педагогических конкурсах; участие в методических и предметных неделях; организация и проведение семинаров, «круглых столов», мастер-классов, открытые уроки по определённым темам стажировка молодых специалистов и т.п.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Название мероприятия | Уровень мероприятия | Форма участия | Результат, вид сданной документации | Отметка зам.директора |
|  |  |  |  |  |  |

г) **Общественная деятельность педагога.**

Описывается деятельность педагога в различных структурных подразделениях и организациях (в профсоюзной организации школы, районном комитете профсоюза работников образования, в экспертной комиссии при Комитете образования, в методическом совете школы, в деятельности школьных методических объединений и др)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Вид структуры | Функциональные обязанности педагога | Содержание деятельности учителя | Отчёт о выполнении порученной работы |
|  |  |  |  |  |

2.5. Раздел **«*Достижения»*** содержит материалы, которые отражают лучшие результаты педагога и демонстрируют успехи. Материалы данного раздела могут давать представление о динамике результатов педагогической деятельности учителя за определённый период (3 – 5 лет). В этом разделе размещаются:

а) сведения о динамике обученности учеников, выполнения учащимися (классами) диагностических и контрольных работ:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата проведения контрольной работы | Уровень контрольной работы | Количество учащихся, выполнявших работу | % обученности | % качества | Средний балл |
|  |  |  |  |  |  |

б) результаты участия учащихся в школьных, районных, окружных и дистанционных олимпиадах и творческих конкурсах, интеллектуальных марафонах:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | мероприятие | уровень | кол-во участников | Занятые места (баллы), ФИО призёров |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

в) результаты научно-практической (проектной и исследовательской) деятельности учащихся:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Вид деятельности | Тема работы | ФИО ученика | Класс |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

 г) результаты участия учащихся в социально-значимых проектах и акциях различной направленности;

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | мероприятие | уровень | кол-во участников | Результат деятельности |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

д) сведения о результатах сформированности у учащихся умений и навыков универсальных учебных действий.

1. **Презентация и оценка ЭППР педагога школы**
	1. Презентация или публичная защита ЭППР проводится во время творческого отчёта педагога в конце учебного года (по желанию учителя) или в период аттестации учителя на квалификационную категорию.
	2. Презентация ЭППР может проводиться на заседании педагогического совета школы, методического совета, заседании МО, на семинаре. Основная цель презентации - отметить личные профессиональные достижения и основные результаты работы педагога за учебный год.
	3. Самоанализ (презентация) работы педагога за учебный год может выполнить по следующему плану:
	4. Я работал (а) в этом учебном году над темой самообразования……………………………
	5. В этом учебном году я нашла интересные методические материалы, которыми могу поделиться с коллегами …………………………………………….……………
	6. В этом учебном году я разработала (составила)

- методические материалы………………………………..

- дидактические материалы……………………………….

- интересные презентации к урокам и мероприятиям……………………………………

которыми могу поделиться с коллегами (выставлены на сайтах Интернет).

* 1. Данные результаты были получены с помощью коллег (кому сказать спасибо)…………
	2. Чего мне не удалось добиться в этом учебном году…………………………………………
	3. Какие результаты, необходимые для реализации ООП ФГОС НОО я планирую достичь в моей деятельности, каким путем, какие ресурсы мне для этого понадобятся.
	4. Анализ ЭППР и исчисление итоговой оценки осуществляется коллегиально членами методического совета школы и оформляется протоколом заседания методического совета. По результатам оценки производится годовой рейтинг, выявляются учителя, набравшие наибольшее количество баллов.
	5. Учителя школы, набравшие наибольшее количество баллов по ЭППР, награждаются премиями, грамотами.